PATVIRTINTA

Visagino viešosios bibliotekos direktoriaus 2023 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. (1.9) V-2

(Ilgalaikio materialiojo turto trumpalaikės nuomos tvarkos aprašo 1 priedas)

Visagino viešosios bibliotekos

direktoriui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

**PARAIŠKA**

**DĖL TRUMPALAIKĖS TURTO (PATALPŲ) NUOMOS**

202\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mėn. \_\_\_\_\_\_ d.

Visaginas

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Paraiškos teikėjo fizinio/juridinio asmens duomenys:**
 |  |
| Fizinio asmens vardas, pavardė, a/k , gyv. vietos adresas |  |
| Juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas, buveinės adresas  |  |
| 1. Telefono numeris
 |  |
| 1. El. pašto adresas
 |  |
| 1. Pageidaujama išsinuomoti patalpa

(turto pavadinimas) |  |
| 1. Nuomojamo turto naudojimo paskirtis

(seminaras, mokymai ir kt.) |  |
| 1. Turto nuomos terminas, data, laikotarpis
 |  |
| 1. Turto nuomos laikas (data ir laiko trukmė) (val.)
 |  |
| 1. Kita informacija
 |  |

Patvirtiname, kad paraiškoje pateikiama informacija yra teisinga ir trumpalaikės nuomos metu be raštiško suderinimo su Visagino viešosios bibliotekos administracija keičiama nebus. Paraiškos teikėjas yra susipažinęs su Bibliotekos naudojimosi taisyklėmis bei visomis nuomos sąlygomis, ir įsipareigoja jų laikytis ir prisiima visą atsakomybę už padarytą žalą.

Paraiškos teikėjas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pareigos, Vardas, Pavardė) (Parašas)