



VISAGINO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Biudžetinė įstaiga, Taikos pr. 52, 31203 Visaginas, tel. (8 386) 75 312, el. p. direktorius@visaginobiblioteka.lt
Duomenys saugomi ir kaupiami Juridinių asmenų registre, kodas 300141349

Visagino savivaldybės administracijos
Finansų ir biudžeto skyriui

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 METŲ 2 KETVIRČIO FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

2023-08-07 Nr.(3.38)-39
Visaginas

I. Bendroji dalis

1. Visagino viešoji biblioteka įsteigta 2004-04-21 Visagino miesto tarybos sprendimu Nr. TS-412
2. Įmonės kodas 300141349. Įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 2005-08-31.
3. Buveinė: Taikos pr.52, Visaginas.
4. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga, finansuojama iš valstybės, savivaldybės biudžetų ir ES lėšų.
5. Visagino viešoji biblioteka yra juridinis asmuo. Veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Socialinio darbo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, įstaigos nuostatais.
6. Įstaiga turi savo anspaudą.
7. Visagino viešosios bibliotekos steigėjas – Visagino savivaldybė
8. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
9. Pagrindinė veiklos rūšis – bibliotekų ir archyvų veikla.
10. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.
11. Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurioms esant veikia įstaigą ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą – nėra.
12. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos neturime.
13. Sprendimų dėl teisinių ginčų neturime.
14. Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos neįvyko.
15. Vidutinis ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičius 21.

II. Apskaitos politika

Visagino viešosios bibliotekos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais teisės aktais bei įstaigos buhalterinės apskaitos vadovu, reglamentuojančiu buhalterinės apskaitos tvarkymą.

Finansinė atskaitomybė pateikta Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

III. Pastabos
Finansinės būklės ataskaitoje

1. Informacija apie ilgalaikį turtą ir atsargas.

	Ilgalaikis turtas parodytas likutine verte	Atsargos parodytos įsigijimo savikaina	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
	(P03) (P04)	(P08)		
Iš valstybės biudžeto	371 041,58	158,03		371 199,61
Iš savivaldybės biudžeto	42 366,30			42 366,30
Iš Europos Sąjungos	13 628,23			13 628,23
Iš kitų šaltinių	34 654,19			34 654,19
Iš uždirbtų pajamų	0,00	0,00		0,00
Iš viso	461 690,30	158,03	0,00	461 848,33

(P10)

2. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas.

Gautinos atsitiktinės sumos (A)	74,46
Gautinos sumos už išlaikymą ©	
Gautinos sumos už nuomą (J)	
Kitos	
Iš viso	74,46

3. Sukauptos gautinos sumos

	Tiekėjams mokėtinos sumos	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Sukauptos mokėtinos (Atostogų rezervas)	Uždirbtos lėšos išde	Iš viso
Iš valstybės biudžeto					0,00
Iš savivaldybės biudžeto	909,29	22 544,63	12 551,05		36 004,97
Iš Europos Sąjungos					0,00
Iš kitų šaltinių					0,00
Iš uždirbtų pajamų	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			68,90	68,90
Iš viso	909,29	22 544,63	12 551,05	68,90	36 073,87
Kredite VI klasė	36 004,97				

4. Kitos gautinos, tai:

Permokos ir kiti įsipareigojimai	0,00
SoDra, VMI permoka	0,00
Iš viso	0,00

(P11)

5. Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje

Iš valstybės biudžeto	0	524,25	524,25
Iš savivaldybės biudžeto	0		
Iš Europos Sąjungos	0		
Iš kitų šaltinių	524,25		
Iš uždirbtų pajamų (nepervesta į išdą)		0	
Iš uždirbtų pajamų (paimta iš išdo, bet nepanaudota)			
Iš viso	524,25		0

(P12)

6. Finansavimo sumų likučių iššifravimas pagal šaltinius

Likučiai 20 VSAFAS 4 priede	Ilgalaikio turto	Atsargų	Pinigų	Išankstinių apmokėjimų	Iš viso
Iš valstybės biudžeto	371 041,58	158,03			371 199,61
Iš savivaldybės biudžeto	42 366,30				42 366,30
Iš Europos Sąjungos	13 628,23				13 628,23
Iš kitų šaltinių	34 654,20		524,25		35 178,45
Iš viso	461 690,31	158,03	524,25	0,00	462 372,59

(P17)

7. Įsipareigojimų ataskaitinio laikotarpio iššifravimas pagal šaltinius

Įsipareigojimai	Tiekėjams mokėtinos sumos	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Sukauptos mokėtinos (Atostogų rezervas)	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (tėvų permoka)	Iš viso
Iš valstybės biudžeto					0,00
Iš savivaldybės biudžeto	909,29	22 544,63	12 551,05		36 004,97
Iš Europos Sąjungos					0,00
Iš kitų šaltinių					0,00
Iš uždirbtų pajamų					0,00
Iš viso	909,29	22 544,63	12 551,05	0,00	36 004,97

(P18)

8. GRYNAJĮ TURTA sudaro iš pajamų gautas turtas, mažinant įsipareigojimus iš pajamų:

1. Ilgalaikio turto, įsigyto iš pajamų likutinė vertė	0,00
2. Atsargų likutis iš pajamų	0,00
3. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	74,46
4. Pinigų likutis išde	68,90
5. Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje (nepervesta į išdą)	0,00
6. Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje (paimta, bet nepanaudota)	0,00
7. Tiekėjams mokėtinos sumos iš pajamų	0,00
8. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai iš pajamų	0,00
9. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (tėvų mok. permoka)	0,00
10. Išankstiniai apmokėjimai	0,00
Grynasis turtas iš viso	143,36

Veiklos rezultatų ataskaitoje

"Veiklos rezultatų ataskaita" 3-ojo VSAFAS 2 priede išdėstytos pagrindinės veiklos finansavimo pajamos pagal šaltinius, o sąnaudos pagal ekonominę klasifikaciją.

(P21)

9. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Atsitiktinės pajamos (A)	360,13
Pajamos už išlaikymą ©	
Pajamos už patalpų nuomą (J)	48,00
Kitos	
Iš viso	408,13

(P02)

10. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudos palyginus su praeitų metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 412,05 Eur dėl šildymo, elektros pabrangimo.

(P22)

11. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos palyginus su praeitų metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo - 23120,35 Eur. Nuo 2023m. sausio mėn. 1 d. padidėjusios MMA bei bazinės mėnesinės algos, pastoviosios dalies koeficientų pasikeitimo.

Skaitytojų skyriaus vedėja, pavaduojanti direktorių



Violeta Aidukaitė

Vyriausioji buhalterė



Yulia Naberezhneva