



VISAGINO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Biudžetinė įstaiga, Taikos pr. 52, 31203 Visaginas, tel. (8 386) 75 312, el. p. direktorius@visaginobiblioteka.lt
Duomenys saugomi ir kaupiami Juridinių asmenų registre, kodas 300141349

Visagino savivaldybės administracijos
Finansų ir biudžeto skyriui

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 METŲ 3 KETVIRČIO FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

2023-11-17 Nr.(3.38)- 57
Visaginas

I. Bendroji dalis

1. Visagino viešoji biblioteka įsteigta 2004-04-21 Visagino miesto tarybos sprendimu Nr. TS-412
2. Įmonės kodas 300141349. Įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 2005-08-31.
3. Buveinė: Taikos pr.52, Visaginas.
4. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga, finansuojama iš valstybės, savivaldybės biudžetų ir ES lėšų.
5. Visagino viešoji biblioteka yra juridinis asmuo. Veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Socialinio darbo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, įstaigos nuostatais.
6. Įstaiga turi savo anspaudą.
7. Visagino viešosios bibliotekos steigėjas – Visagino savivaldybė
8. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
9. Pagrindinė veiklos rūšis – bibliotekų ir archyvų veikla.
10. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.
11. Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurioms esant veikia įstaigą ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą – nėra.
12. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos neturime.
13. Sprendimų dėl teisinių ginčų neturime.
14. Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos neįvyko.
15. Vidutinis ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičius 21.

II. Apskaitos politika

Visagino viešosios bibliotekos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais teisės aktais bei įstaigos buhalterinės apskaitos vadovu, reglamentuojančiu buhalterinės apskaitos tvarkymą.

Finansinė atskaitomybė pateikta Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

III. Pastabos
Finansinės būklės ataskaitoje

1. Informacija apie ilgalaikį turtą ir atsargas.

	Ilgalaikis turtas parodytas likutine verte	Atsargos parodytos įsigijimo savikaina	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
	(P03) (P04)	(P08)		
Iš valstybės biudžeto	377 021,08	158,03		377 179,11
Iš savivaldybės biudžeto	41 251,83			41 251,83
Iš Europos Sąjungos	12 616,00			12 616,00
Iš kitų šaltinių	34 728,73			34 728,73
Iš uždirbtų pajamų	0,00	0,00		0,00
Iš viso	465 617,63	158,03	0,00	465 775,66

(P10)

2. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas.

Gautinos atsitiktinės sumos (A)	75,80
Gautinos sumos už išlaikymą ©	
Gautinos sumos už nuomą (J)	108,00
Kitos	
Iš viso	183,80

3. Sukauptos gautinos sumos

	Tiekėjams mokėtinos sumos	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Sukauptos mokėtinos (Atostogų rezervas)	Uždirbtos lėšos išde	Iš viso
Iš valstybės biudžeto					0,00
Iš savivaldybės biudžeto	955,32	23 676,55	12 551,05		37 182,92
Iš Europos Sąjungos					0,00
Iš kitų šaltinių					0,00
Iš uždirbtų pajamų	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			245,62	245,62
Iš viso	955,32	23 676,55	12 551,05	245,62	37 428,54
Kredite VI klasė	37 182,92				

4. Kitos gautinos, tai:

Permokos ir kiti įsipareigojimai	0,00
SoDra, VMI permoka	0,00
Iš viso	0,00

(P11)

5. Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje

Iš valstybės biudžeto	0	420,43	420,43
Iš savivaldybės biudžeto	0		
Iš Europos Sąjungos	0		
Iš kitų šaltinių	420,43		
Iš uždirbtų pajamų (nepervesta į išdą)		0	0
Iš uždirbtų pajamų (paimta iš išdo, bet nepanaudota)			
Iš viso	420,43		0

(P12)

6. Finansavimo sumų likučių iššifravimas pagal šaltinius

Likučiai 20 VSAFAS 4 priede	Ilgalaikio turto	Atsargų	Pinigų	Išankstinių apmokėjimų	Iš viso
Iš valstybės biudžeto	377 021,08	158,03			377 179,11
Iš savivaldybės biudžeto	41 251,83				41 251,83
Iš Europos Sąjungos	12 616,00				12 616,00
Iš kitų šaltinių	34 728,73		420,43		35 149,16
Iš viso	465 617,63	158,03	420,43	0,00	466 196,10

(P17)

7. Įsipareigojimų ataskaitinio laikotarpio iššifravimas pagal šaltinius

Įsipareigojimai	Tiekėjams mokėtinos sumos	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Sukauptos mokėtinos (Atostogų rezervas)	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (tėvų permoka)	Iš viso
Iš valstybės biudžeto					0,00
Iš savivaldybės biudžeto	955,32	23 676,55	12 551,05		37 182,92
Iš Europos Sąjungos					0,00
Iš kitų šaltinių					0,00
Iš uždirbtų pajamų	108,00				108,00
Iš viso	1 063,32	23 676,55	12 551,05	0,00	37 290,92

(P18)

8. GRYNAJĮ TURTA sudaro iš pajamų gautas turtas, mažinant įsipareigojimais iš pajamų:

1. Igaliaikio turto, įsigyto iš pajamų likutinė vertė	0,00
2. Atsargų likutis iš pajamų	0,00
3. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	183,80
4. Pinigų likutis išde	245,62
5. Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje (nepervesta į išdą)	0,00
6. Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje (paimta, bet nepanaudota)	0,00
7. Tiekėjams mokėtinos sumos iš pajamų	108,00
8. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai iš pajamų	0,00
9. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (tėvų mok. permoka)	0,00
10. Išankstiniai apmokėjimai	0,00
Grynasis turtas iš viso	321,42

Veiklos rezultatų ataskaitoje

"Veiklos rezultatų ataskaita" 3-ojo VSAFAS 2 priede išdėstytos pagrindinės veiklos finansavimo pajamos pagal šaltinius, o sąnaudos pagal ekonominę klasifikaciją.

(P21)

9. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Atsitiktinės pajamos (A)	628,30
Pajamos už išlaikymą ©	
Pajamos už patalpų nuomą (J)	156,00
Kitos	
Iš viso	784,30

(P02)

10. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudos palyginus su praeitų metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 3010,86 Eur dėl šildymo, elektros pabrangimo.

(P22)

11. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos palyginus su praeitų metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo - 32808,72 Eur. Nuo 2023m. sausio mėn. 1 d. padidėjusios MMA bei bazinės mėnesinės algos, pastoviosios dalies koeficientų pasikeitimo.

Kita informacija

12. 2023 m. III-IV ketv. Biblioteka dalyvauja projekte „Pabėgėlių iš Ukrainos priėmimas ir ankstyva integracija“, finansuojamas iš prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo(ES lėšos). Per ataskaitinis laikotarpis įstaiga gavo ir panaudoja suma 1461,56 Eur projektui įgyvendinti.

Filialo vedėja, pavaduojanti direktorių

Violeta Šeršnioviene

Vyriausioji buhalterė

Yulia Naberezhneva